

東洋紡健康保険組合

健康マイポータル

ログイン方法

目 次

内容

①登録手順（スマホなどから空メール送信して登録する方法）	1
1 空メール送信	1
2 メール受信	1
3 新規利用登録	2
4 利用者情報入力	3
5 利用者情報登録完了	4
②登録手順（パソコンなどからURLへアクセスして登録する方法）	5
1 サイトへアクセス	5
2 メール受信	6
3 新規利用登録	6
4 利用者情報入力	7
5 利用者情報登録完了	8
③登録後のログインに関して	9
1 ログイン方法	9
2 メール通知	9
3 暗証キー入力	10
④ログインID・パスワードを忘れた場合	11
1 パスワード再発行	11
2 パスワード再発行案内	11
3 仮ログイン	12
4 パスワード変更	12
⑤プロフィール設定	13
1 全般	13
2 ログインIDの設定変更	13
3 ニックネームの設定変更	14
4 メールアドレスの設定変更	14
5 その他の設定変更	14

①登録手順（スマホなどから空メール送信して登録する方法）

1 空メール送信

健康保険組合から配布された「健康ポータルサイトへの登録について」に記載されている2次元コードを読み取り、健康マイポータルへ空メールを送信してください。システムから自動的に案内メールが返信されます。

(※1)新ログインIDは2桁以上40桁未満で登録してください。尚7～8桁目に数字は使用できません。
新パスワードは「半角英大文字」「半角英小文字」「数字」を必ず使用し、8文字以上～40文字以内で設定してください。パスワードに記号は使えません。

◆ 新規登録の流れ ◆

次のどちらかの手順でメールアドレスを送信します。

STEP 1 仮登録

手順 A ホームページから登録
① <https://toyobo-kenpo.jp/kw21cu/user/login.jsf> へアクセス
② メールアドレスを入力、送信

手順 B 空メールを送信して登録
① kc@toyobo-kenpo.jp へ空メール



STEP 2 メール受信 届いたメールの本文にある URL をクリックしてアクセスします。

スマートフォンの2次元コード
読取に対応した内蔵カメラ等で
読み取りして空メールを送信し
てください。

2 メール受信

先ほど空メール送信したメールアドレスへ以下のメールが自動送信「利用登録手続きのご案内」メールを確認いただき、メール本文に記載されているURLからログイン手続きに進んでください。

■□ 利用登録完了のご案内 □■

東洋紡健康保険組合です。

利用登録の手続きが完了しました。
以下の URL よりログインして Web サービスをご利用ください。

https://toyobo1234567890/kenpo.*****

※本メールに覚えがない場合は、大変お手数ですが本メールを破棄してください。
※本メールには返信できませんのでご了承願います。

東洋紡健康保険組合

届いたメールのURLから
ログイン手続きを行ってください

※メールが届かない場合は、迷惑メール等に入っている可能性があります。メールの受信設定をご確認ください。

3 新規利用登録

新規利用登録画面が開けば、健康保険組合から送付された「健康ポータルサイトへの登録について」に記載されている「ログインID」を新規利用登録画面の「ログインID」へ「仮パスワード」は「仮パスワード」へ入力し、**ログイン** をクリックしてください。

00***
東洋紡株式会社
H*****

No. 1

ページ 1/1



東洋 太郎 様
(****-*****)

健康マイポータル(健康ポータルサイト)への登録について

東洋紡健康保険組合では、いつでもご自身のパソコンやスマートフォンから医療費通知や健診結果が参照できたり、各種申請用紙が取り出せるなどの新しいサービス(健康マイポータル)を開始します。サービス利用には、個別のログインID、パスワードが必要です。下記の通りログインIDと仮パスワードを送付致しますので、「新規登録の流れ」に沿って利用登録をお願い致します。

※尚、ログインID等は、被保険者の方にだけ配布され、被扶養者(扶養家族)には配布されません。

氏名	東 洋 太 郎 様	ログインID	07AA0A00	(セ〇, シ, イ, イ, セ〇, イ, セ〇, セ〇)
仮ニックネーム	ご 本 人	仮パスワード	P0a40aca	(ヒ〇-, セ〇, イ, ヨン, セ〇, イ, シ-, イ)

氏名		ログインID	
仮ニックネーム		仮パスワード	

健康マイポータル

**新規利用登録**
事前にお知らせしたログインIDと仮パスワードでログインしてください。

事前登録されていない方はこちらから利用登録を開始してください。

ログインID

仮パスワード

☐ パスワードを表示する

ログイン

4 利用者情報入力

ログインに成功すると以下の「利用者情報入力」画面が表示されますので、仮ログイン ID・仮パスワードから、新ログイン ID・新パスワードに変更してください。変更時、文字数や種類等の制限がありますので、ご注意ください。ニックネームは健康マイページ上に表示される名称です。変更したい場合はニックネームを入力し **登録** をクリックしてください。こちらの変更は任意です。デフォルト表示は「ご本人」になっています。

利用者情報入力
新しいログインID、パスワードを入力してください。

新ログインID

新パスワード

新パスワード(確認)

☐ パスワードを表示する

メールアドレス

ニックネーム

登録

- ・ログインIDから**新ログインID**に変更します。
- ・仮パスワードから**新パスワード**に変更します。
新パスワード(確認)に変更するパスワードを入れてください。
- ・ニックネームを設定できます。設定は任意です。

【注1】 ログインIDには次の制限があります。

ログインID文字数は**2文字以上40文字未満で設定**してください。

ログインIDを**8文字で設定すると7、8桁目には数字を設定することができません。**

(ログインIDが8文字でない場合は、この制約はありません。)

【注2】 パスワードは次の条件で設定を行ってください。

必ず「半角英大文字」「半角英小文字」「数字」を組み合わせで設定してください。

パスワードの文字数は**8文字以上40文字未満で設定**してください。

パスワードの利用できる文字種は以下の通りで**記号は使用できません。**

半角英大文字：ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

半角英小文字：abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

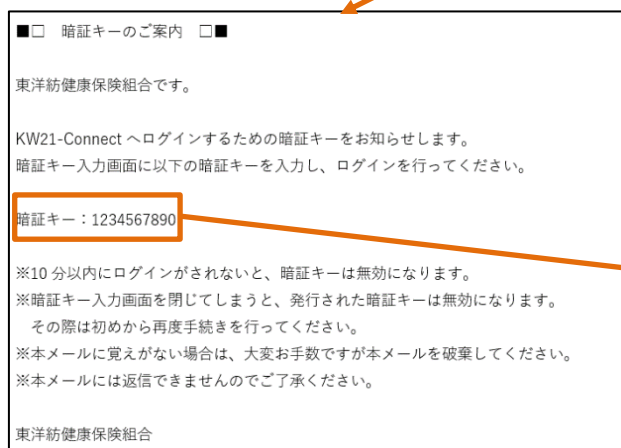
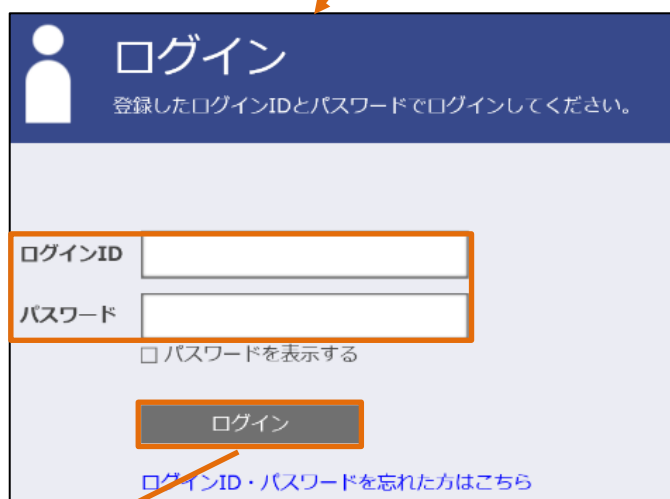
半角数字：0123456789

5 利用者情報登録完了

利用登録が完了すると「利用者情報登録完了」の画面に移動しますので、**ログイン画面** をクリックし、ログイン画面を表示させて先ほど設定した「新ログインID」と「新パスワード」を入力して **ログイン** をクリックしてください。

暗証キー（ワンタイムパスワード）が登録されたメールアドレスへ届きますので、届いたメールから暗証キーをコピーして貼り付け、**ログイン** をクリックする。

※暗証キー（ワンタイムパスワード）の**有効時間は10分**です。



②登録手順（パソコンなどからURLへアクセスして登録する方法）

1 サイトへアクセス

東洋紡健康保険組合のホームページ上「[東洋紡健康保険組合 \(toyobo-kenpo.or.jp\)](http://toyobo-kenpo.or.jp)」にあるバナーから「健康マイポータル」ログイン画面を開くか、「<https://toyobo-kenpo.jp/kw21cu/user/login.jsf>」を入力してログイン画面に開いてください。

ログイン画面が開けば、**新規利用登録** をクリックし、新規利用登録画面に移行すれば、メールアドレスを入力し、**送信する** をクリックします。メール送信確認画面に移行します。

The screenshots illustrate the registration process:

- Step 1:** The homepage of Toyobo Kenpo. The '健康マイポータル (医療費通知等)' link is highlighted in the top navigation bar.
- Step 2:** The '健康マイポータル' login page. The 'ログインID' and 'パスワード' fields are visible. The '新規利用登録' button is highlighted at the bottom.
- Step 3:** The '新規利用登録' (New User Registration) page. The 'メールアドレス' (Email Address) field is highlighted, and the '送信する' (Send) button is highlighted below it.
- Step 4:** The confirmation page after registration. It shows instructions and a 'ログイン画面' (Login Screen) button at the bottom.

※送信前にはメールアドレスに間違いがないか再度ご確認ください。

2 メール受信

先ほど登録されたメールアドレスへ自動送信された「利用登録手続きのご案内」メールを確認いただき、メール本文に記載されているURLからログイン手続きに進んでください。

■□ 利用登録完了のご案内 □■

東洋紡健康保険組合です。

利用登録の手続きが完了しました。

以下のURLよりログインしてWebサービスをご利用ください。

https://toyobo1234567890/kenpo.*****

届いたメールのURLから
ログイン手続きを行ってください

※本メールに覚えがない場合は、大変お手数ですが本メールを破棄してください。

※本メールには返信できませんのでご了承ください。

東洋紡健康保険組合

※メールが届かない場合は、メールアドレスが間違えているか迷惑メールに入っている可能性があります。
メールの受信設定等を再度ご確認ください

3 新規利用登録

新規利用登録の画面が開けば、健康保険組合から送付された「健康ポータルサイトへの登録について」に記載されている「ログインID」を新規利用登録画面の「ログインID」へ「仮パスワード」は「仮パスワード」へ入力し、**ログイン** をクリックしてください。

00***
東洋紡株式会社
H*****
No. 1
ページ 1/1
東洋 太郎 様
QRコード
(*****)

健康マイポータル(健康ポータルサイト)への登録について
東洋紡健康保険組合では、いつでもご自身のパソコンやスマートフォンから医療費通知や健診結果が参照できたり、各種申請紙が取り出せるなどの新しいサービス(健康マイポータル)を開始します。サービス利用には、個別のログインID、パスワードが必要です。下記の通りログインIDと仮パスワードを送付致しますので、「新規登録の流れ」に沿って利用登録をお願い致します。
※尚、ログインID等は、被保険者の方にだけ配布され、被扶養者(扶養家族)には配布されません。

氏名	東洋 太郎 様	ログインID	07AA0A00	(0,7,A,A,0,A,0,0)
仮パスワード	ご本人	仮パスワード	P0a40aca	(P,0,a,4,0,a,c,a)

氏名		ログインID	
仮パスワード		仮パスワード	

新規利用登録
事前にお知らせしたログインIDと仮パスワードでログインしてください。

事前登録されていない方はこちらから利用登録を開始してください。

ログインID

仮パスワード

☐ パスワードを表示する

ログイン

4 利用者情報入力

ログインに成功すると以下の「利用者情報入力」画面が表示されますので、ログイン ID・仮パスワードから、新ログイン ID・新パスワードに変更してください。変更時、文字数や種類等の制限がありますので、ご注意ください。ニックネームは健康マイページ上に表示される名称です。変更したい場合はニックネームを入力し **登録** をクリックしてください。ニックネームの変更は任意です。デフォルト表示は「ご本人」になっています。

利用者情報入力
新しいログインID、パスワードを入力してください。

新ログインID

新パスワード

新パスワード(確認)

☐ パスワードを表示する

メールアドレス

ニックネーム

登録

- ・ログインIDから**新ログインID**に変更します。
- ・仮パスワードから**新パスワード**に変更します。
新パスワード(確認)に変更するパスワードを入れてください。
- ・ニックネームを設定できます。設定は任意です。

【注1】 ログインIDには次の制限があります。

ログインID文字数は**2文字以上40文字未満で設定**してください。

ログインIDを**8文字で設定すると7、8桁目には数字を設定することができません。**

(ログインIDが8文字でない場合は、この制約はありません。)

【注2】 パスワードは次の条件で設定を行ってください。

必ず「半角英大文字」「半角英小文字」「数字」を組み合わせで設定してください。

パスワードの文字数は**8文字以上40文字未満で設定**してください。

パスワードの利用できる文字種は以下の通りで**記号は使用できません。**

半角英大文字：ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

半角英小文字：abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

半角数字：0123456789

5 利用者情報登録完了

利用登録が完了すると「利用者情報登録完了」の画面に移動しますので、**ログイン画面** をクリックし、ログイン画面を表示させて先ほど設定した「新ログインID」と「新パスワード」を入力して **ログイン** をクリックしてください。

暗証キー（ワンタイムパスワード）が登録されたメールアドレスへ届きますので、届いたメールから暗証キー貼り付け、**ログイン** をクリックする。

※暗証キー（ワンタイムパスワード）の**有効時間は10分**です。

利用者情報登録完了

利用登録が完了しました。ログイン画面へ進んでください。

中 大
文字サイズ

利用者情報登録完了

ログイン画面

ログイン

登録したログインIDとパスワードでログインしてください。

ログインID

パスワード

☐ パスワードを表示する

ログイン

ログインID・パスワードを忘れた方はこちら

■ ☐ 暗証キーのご案内 ☐ ■

東洋紡健康保険組合です。

KW21-Connect へログインするための暗証キーをお知らせします。

暗証キー入力画面に以下の暗証キーを入力し、ログインを行ってください。

暗証キー：1234567890

※10分以内にログインがされないと、暗証キーは無効になります。

※暗証キー入力画面を閉じてしまうと、発行された暗証キーは無効になります。

その際は初めから再度手続きを行ってください。

※本メールに覚えがない場合は、大変お手数ですが本メールを破棄してください。

※本メールには返信できませんのでご了承ください。

東洋紡健康保険組合

暗証キー入力

メールに記載された暗証キーを入力してください。

暗証キーをご登録のメールアドレスへ送信しました。

メールに記載している暗証キーを入力して、ログインを行ってください。

※暗証キーを入力するまでこのページは閉じないでください。

****@****/*****.jp

暗証キー 1234567890 X

ログイン

この暗証キーは今回1回限り有効です。

この暗証キーは約10分間有効です。ご登録いただいているメールアドレスの受信ボックスを10分以内にご確認ください。

メールが届かない場合は、「迷惑メール」フォルダに入っていないかご確認ください。

暗証キーが届いていない場合や、10分以上経過した場合は、暗証キー再請求を行ってください。

暗証キー再請求

③登録後のログインに関して

1 ログイン方法

初回登録後のログインは健保ホームページにあるバナーか、URLからログイン画面に進んでください。
初回に設定した「ログインID」と「パスワード」を入力後、 **ログイン** をクリックします。

2 メール通知

ログイン後に登録されたメールアドレス宛に暗証キー（ワンタイムパスワード）が届きます。

■□ 暗証キーのご案内 □■

東洋紡健康保険組合です。

KW21-Connect へログインするための暗証キーをお知らせします。

暗証キー入力画面に以下の暗証キーを入力し、ログインを行ってください。

暗証キー：1234567890

※10 分以内にログインがされないと、暗証キーは無効になります。

※暗証キー入力画面を閉じてしまうと、発行された暗証キーは無効になります。

その際は初めから再度手続きを行ってください。

※本メールに覚えがない場合は、大変お手数ですが本メールを破棄してください。

※本メールには返信できませんのでご了承ください。

東洋紡健康保険組合

3 暗証キー入力

メールアドレスに届いた暗証キー（ワンタイムパスワード）を入力し、**ログイン** をクリックします。
※**暗証キーは 10 分間有効**です。時間が経過した場合は **暗証キー再請求** をクリックすると登録されたメールアドレスに新しい暗証キー（ワンタイムパスワード）が送信されます。



暗証キー入力

メールに記載された暗証キーを入力してください。

暗証キーをご登録のメールアドレスへ送信しました。
メールに記載している暗証キーを入力して、ログインを行ってください。
※暗証キーを入力するまでこのページは閉じないでください。

****@***/*****.jp

暗証キー

ログイン

- ・この暗証キーは今回1回限り有効です。
- ・この暗証キーは約10分間有効です。ご登録いただいているメールアドレスの受信ボックスを10分以内にご確認ください。
- ・メールが届かない場合は、「迷惑メール」フォルダに入っていないかご確認ください。
- ・暗証キーが届いていない場合や、10分以上経過した場合は、暗証キー再請求を行ってください。

暗証キー再請求

以下のようなホーム画面に移行すれば、ログイン完了です。

健康マイポータル

TOYOB0

前回ログイン日時 2023/03/24 10:33:08
ようこそ本人さん

ログアウト

Home 医療費通知 健診結果 ジェネリック通知 メルマガ 健保組合からのお知らせ



トピックス

- 2023-03-14 医療外米治療補助金申請 公費のて案内 **New**
- 2022-12-15 被扶養者制除証明書発行のご案内
- 2022-08-31 医療費のご案内
- 2022-07-28 健診結果のご案内

一覧はこちら>>

中 大 ?
文字サイズ ヘルプ

プロフィール設定

パスワード変更

医療費通知

医療費控除データ作成

健診結果

通知書・証明書

申請書

健康情報

健保組合からのお知らせ

証明書申請

ジェネリック通知

メールマガジン

補助金申請

④ログインID・パスワードを忘れた場合

1 パスワード再発行

ログイン画面の [ログインID・パスワードを忘れた方はこちら](#) より、利用登録したメールアドレスを入力し **送信** をクリックしてください。

利用登録したメールアドレス宛にメールを送信しますので、メール本文の URL をクリックし、ログインID、パスワードの入力と再設定を行ってください。

ログイン
登録したログインIDとパスワードでログインしてください。

ログインID

パスワード

☐ パスワードを表示する

ログイン

[ログインID・パスワードを忘れた方はこちら](#)

ユーザー登録がお済でない方は新規利用登録を行ってください。

新規利用登録

パスワード再発行
メールアドレスを入力し、送信してください。

メールアドレス

送信

ログイン画面

※必ず、登録されているメールアドレスを記入ください。登録されていないメールアドレスに送信してもパスワード再発行案内メールは届きませんので、ご注意ください。

2 パスワード再発行案内

先ほどパスワード再発行依頼を行ったメールアドレスへ自動送信された「パスワード再発行のご案内」メールを確認いただき、メール本文に記載されているURLをクリックし、仮ログイン手続きに進んでください。

■□ パスワード再発行のご案内 □■

東洋紡健康保険組合です。

パスワード再発行手続きを依頼された方へ、パスワード再発行のご案内です。

以下の URL にアクセスして、仮パスワードでログインし、パスワード変更の手続きを行ってください。

<https://toyobo-kenpo.jp/kw21cu/clickCount/cc?r=ZnfXXUdIdeln1kh&no=1>

ログインID : Toyobo
仮パスワード : hXJAa252

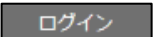
※仮パスワードの有効期限は発行から3時間です。

※本メールに覚えがない場合は、大変お手数ですが本メールを破棄してください。

※本メールには返信できませんのでご了承ください。

東洋紡健康保険組合

3 仮ログイン

仮ログイン画面が開けばメールにて届いている「ログインID」と「仮パスワード」を入力し、 をクリックします。



仮ログイン画面のスクリーンショット。上部には「仮ログイン」というタイトルと、人型アイコンがあり、「メールでお知らせしたログインIDと仮パスワードでログインしてください。」という説明文があります。中央には「ログインID」と「仮パスワード」の入力欄があり、両方ともオレンジ色の枠で囲まれています。入力欄の下には「☐ パスワードを表示する」というオプションがあります。最下部には「ログイン」というボタンがあります。

※尚、仮パスワードの有効期限はメール受信後 3 時間です。

4 パスワード変更

仮ログインが出来るとパスワード変更画面に移行しますので、「新しいパスワード」を入力し、「パスワード確認」欄へ新しいパスワードを再入力し、 をクリックするとホーム画面に移行します。



パスワード変更画面のスクリーンショット。上部には「パスワード変更」というタイトルと、人型アイコンがあり、「新しいパスワードに変更してください。」という説明文があります。中央には「新しいパスワード」と「パスワード確認」の入力欄があり、両方ともオレンジ色の枠で囲まれています。入力欄の下には「☐ パスワードを表示する」というオプションがあります。最下部には「登録」というボタンがあります。

⑤プロフィール設定

1 全般

プロフィール設定では「ログインID」「ニックネーム」「メールアドレス1」が変更できます。

「＊」表示がある箇所は登録が必須となっています。「メールアドレス1」に会社メールアドレスを登録された場合は「メールアドレス2」に個人メールアドレスの追加登録をお願いします。

プロフィール設定 (ご本人さん)

ご本人さん
ご家族01さん
ご家族02さん

ログインID *
ニックネーム *
メールアドレス1 *
メールアドレス2
メールアドレス3

認証キーによるログイン設定 *

通知メール受信設定

世帯内への公開設定

メールアドレス1
メールアドレス2
メールアドレス3

医療費通知メール
ジェネリック通知メール
健保組合メールマガジン
通知書・証明書配布メール
申請書公開メール通知

医療費通知 : ☐ 公開しない ☒ 公開する
ジェネリック通知 : ☐ 公開しない ☒ 公開する

登録

2 ログインIDの設定変更

ログインIDの右BOXへ新しい「ログインID」を入力し、右下の **登録** をクリックします。
尚、ログインIDには次の制限があります。

- ◆ログインID文字数は2文字以上40文字未満で設定してください。
- ◆ログインIDを8文字で設定すると7、8桁目には数字を設定することができません。
(ログインIDが8文字でない場合は、この制約はありません。)

ログインID *

登録

3 ニックネームの設定変更

画面上に表示される名前を設定できますが、本名は設定しないようにご注意ください。

※デフォルト設定は「ご本人」です。

ニックネームの右BOXへ新しい「ニックネーム」を入力し、右下の **登録** をクリックします。氏名がパソコンやスマートフォンなどの画面上に表示されることをセキュリティ上避けるために、本名ではなくニックネームでのご登録を推奨しています。

ニックネーム *	ご本人
----------	-----

登録

4 メールアドレスの設定変更

最初に設定したメールアドレスを変更できます。また、他のメールアドレスを追加登録する事も可能です。会社メールを1に設定されている場合は、2に個人メールアドレスを登録してください。

※メールアドレス1は必須登録項目になっていますので、メールアドレス1を空白のまま、メールアドレス2や3は設定できません。

※登録時にはアドレスに間違いがないか確認の上、 **登録** をクリックしてください。

メールアドレス1 *	*****@*****.***
メールアドレス2	
メールアドレス3	

登録

5 その他の設定変更

通知メール受信設定も変更する場合、各項目ごとのチェックマークを外す事も可能です。デフォルトでは全て受信する設定になっています。

通知メール受信設定	通知メールを受信するものにチェックを付けてください。 ☒ 医療費通知メール ☒ ジェネリック通知メール ☒ 健保組合メールマガジン ☒ 通知書・証明書配布メール ☒ 申請書公開メール通知
-----------	--

登録